

УДРУЖЕЊЕ
„Безбједносни Истраживачки Центар”

С Т А Т У Т

Бања Лука, 19.02.2016. године

На основу члана 10. и 12. Закона о удружењима и фондацијама Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број 52 од 17.10.2001. године) Оснивачка скупштина Удружења „БЕЗБЈЕДНОСНИ ИСТРАЖИВАЧКИ ЦЕНТАР”, на сједници одржаној дана: 19.02.2016. године у Бањој Луци, д о н о с и

СТАТУТ

УДРУЖЕЊА „БЕЗБЈЕДНОСНИ ИСТРАЖИВАЧКИ ЦЕНТАР”

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Статутом утврђује се :

- назив и сједиште Удружења;
- циљеви и дјелатност Удружења;
- поступак пријема и искључења чланова;
- права и обавезе чланова Удружења;
- органи Удружења, начин њиховог избора и опозива , овлашћења, кворум и правила гласања, укључујући и специфична питања о којима се одлучује квалификованом већином, трајање њиховог мандата, поступак за сазивање скупштине;
- извори финансирања;
- начин подношења финансијског извјештаја и извјештаја о раду;
- правила која се примјењују за стицање и располагање средствима Удружења, орган овлашћен за надзор над кориштењем ових средстава;
- поступак за измјену и допуну Статута, овлашћења и начин доношења других општих аката;
- облик и садржај печата Удружења;
- заступање и представљање;
- јавност рада;
- услови и поступак за спајање, раздвајање, трансформацију или престанак рада Удружења;
- поступак расподјеле преостале имовине у случају престанка рада Удружења.

Члан 2

Удружење „Безбједносни Истраживачки Центар”, (у даљем тексту: Удружење) је добровољно, неполитичко, невладино и недобитно струковно удружење, основано на неодређено време ради остваривања циљева у области безбедности, кризног менаџмента и заштите и спасавања људи, материјалних и културних добара и животне средине од елементарних непогода, техничко технолошких несрећа и катастрофа.

Члан 3

Удружење има статус правног лица. Удружење одговара за преузете обавезе својом имовином.

Удружење има свој жиро рачун.

Назив и сједиште Удружења

Члан 4

Пуни назив Удружења је: „БЕЗБЈЕДНОСНИ ИСТРАЖИВАЧКИ ЦЕНТАР”, а скраћени назив „БИЦ“.

Назив Удружења на енглеском језику је: "SECURITY RESEARCH CENTRE", а скраћени назив „SRC“

О промјени назива Удружења одлучује Скупштина.

Члан 5

Сједиште Удружења је у Бањој Луци, ул. Николе Пашића 60

О промјени сједишта и адресе Удружења одлучује Управни одбор у складу са законом.

Члан 6

Удружење ће дјеловати на територији Републике Српске, БиХ. Сарађиваће и са другим удружењима и на територијама других држава, уколико се учлани у одговарајуће домаће и међународне савезе и друге облике удруживања или ако оствари сарадњу са другим удружењима.

Члан 7

Удружење ће имати печат округлог облика пречника 35 mm.

По рубу печата, са горње стране, ће ћириличним писмом бити исписан текст на српском језику: „БЕЗБЈЕДНОСНИ ИСТРАЖИВАЧКИ ЦЕНТАР”, док ће латиничним писмом, по доњем рубу, бити исписан текст на енглеском језику: „SECURITY RESEARCH CENTRE”.

У центру печата, великим словима ће бити исписане скраћенице „БИЦ“ на ћириличном писму те скраћеница „SRC“ на латиничном писму.

Циљеви удружења

Члан 8

Основни програмски циљеви Удружења су да у складу са Уставом и важећим законским прописима ради на:

- давању подршке спровођењу политика, стратегија, закона и стандарда Републике Српске и БиХ у области безбједности, ванредних ситуација, заштите и спасавања;
- допринос стварању безбједнијег друштва и креирању свијести о о безбједносним појавама;
- промоцији и развоју безбједносне културе и подизање свијести грађана о значају и улози безбједности.

- развоју, организацији и реализацији програма за ванинституционално стручно усавршавање грађана, припадника стручних служби, професионалаца у привредним друштвима и надлежним државним службама за ефективну превенцију и реаговање у кризним и ванредним ситуацијама;
- подстицање и допринос развоју, трансферу и примјени савремених научних и искуствених знања путем стручног оспособљавања својих чланова и других учесника у заштити и спасавању,
- повезивање и удруживање стручних и креативних потенцијала лица која се професионално баве пословима безбједности, кризног менаџмента и заштите и спасавања,
- допринос сарадњи Републике Српске и БиХ са другим земљама и међународним организацијама путем сарадње са организацијама цивилног друштва;

Дјелатност удружења

Члан 9

Удружење у складу са својим програмом:

- Давање мишљења о законским рјешењима и осталим документима, учествовање у јавним расправама, покретање грађанских иницијатива, обавјештавање стручне и шире јавности о сазнањима важним за систем заштите и спасавања,
- Иницирање, организовање и реализовање развојних и примјењених истраживања и других пројеката у области безбједности, кризног менаџмента и заштите и спасавања,
- Пружање стручне помоћи грађанима и организацијама цивилног друштва у припреми, организацији и реализацији активности у вези са кризним и ванредним ситуацијама,
- Учешће и организовање стручних и научних скупова (саветовања, округлих столова, трибина) са тематиком из области безбједности, кризног менаџмента и заштите и спасавања у сарадњи са надлежним институцијама,
- Организовање и одржавање курсева, семинара, обука и радионица за усавршавање стручних кадрова и оспособљавање грађана за заштиту и спасавање уз ангажовање стручних лица,
- Припрема и издавање периодичних публикација у циљу развијања свијести и културе безбједности грађана у области безбједносног и кризног менаџмента и смањења ризика од катастрофа.
- Успостављање сарадње са државним органима, научним и образовним институцијама, привредним и другим субјектима и невладиним организацијама, ради реализације заједничких пројеката,
- Развој сарадње и удруживање са регионалним, европским и другим међународним организацијама и асоцијацијама цивилног друштва у области безбедности, кризног менаџмента и заштите и спасавања,
- Развој и унапређење капацитета Удружења и чланова за остваривање постављених циљева.

Чланство

Члан 10

Члан Удружења може бити свако физичко или правно лице које добровољно приступи Удружењу и које је заинтересовано и спремно активно радити на остварењу циљева Удружења.

Члан 11

Одлуку о пријему у Удружење доноси Управни одбор.

Против одлуке Управног одбора жалба се подноси Скупштини, која доноси коначну одлуку.

Чланом Удружења постаје се потписивањем приступнице Удружењу.

Члан 12

Чланови Удружења имају права и дужности:

- да активно учествују у раду Удружења;
- да покрећу иницијативе од интереса за рад Удружења;
- да учествују у стварању и да раде на спровођењу свих циљева и задатака утврђених Статутом;
- да раде на спровођењу Програма рада и других аката Удружења;
- да бирају тијела Удружења и да у иста буду бирани;
- да дају оцјену и мишљење о раду свих тијела и других чланова Удружења;
- да буду информисани о раду Удружења;
- да се придржавају одредби овог статута и других аката Удружења.

Члан 13

Ради остваривања својих циљева и задатака Удружење окупља чланове у различите облике организовања, а нарочито:

- сједнице Удружења ради давања саопштења, извјештаја, договора;
- комисије и радне групе са сталним или повременим дјеловањем;
- организовањем огранака;
- остале облике рада и дјеловања по потреби.

Члан 14

Чланство у Удружењу престаје:

- добровољним иступањем из Удружења;
- искључењем;
- престанком рада Удружења;
- смрћу.

Члан Удружења може да буде искључен због дјеловања супротног програмским циљевима, због неизвршавања права и дужности утврђених статутом и другим актима Удружења, као и због осуђивања за кривично дјело.

Одлуку о искључењу доноси Управни одбор.
Против одлуке Управног одбора жалба се подноси Скупштини, која доноси коначну одлуку.

Органи удружења

Члан 15

Органи управљања су:

- Скупштина,
- Предсједник Удружења,
- Управни одбор,
- Секретар удружења

Скупштина удружења

Члан 16

Скупштину, као највиши орган, чине сви пуноправни чланови Удружења, са једнаким правом гласа.

Члан 17

Засиједања Скупштине су редовна, изборна и ванредна, а могу бити тематске и свечане.

Редовна Скупштина засједа једном годишње, када се анализирају резултати пословања у протеклом и планирају задаци у наредном периоду.

Изборна Скупштина се одржава сваке четврте године.

Ванредна скупштина засједа по потреби.

Скупштина може радити уколико се у њен рад укључи надполовичан број чланова скупштине.

Гласање се врши јавним изјашњавањем, уколико Скупштина не одлучи другачије.

Јавно гласање на сједници Скупштине врши се дизањем руке, а може се вршити и путем поименичне прозивке чланова.

Одлуке се доносе уколико се надполовична већина присутних чланова Скупштине непосредним изјашњавањем, изјасни за одређене приједлоге.

Статут Удружења, измјене и допуне Статута Удружења се доноси уколико двотрећинска већина Чланова скупштине да своју сагласност на предложени текст Статута.

Члан 18

Скупштину Удружења сазива Предсједник скупштине удружења на захтјев

- Предсједник Удружења односно Управни одбор Удружења
- минимално 1/3 чланова Скупштине;

Захтјев се подноси Предсједнику Скупштине уз приложено писмено образложење захтјева, потписе свих предлагача, име и презиме и адресу подносиоца захтјева.

Предсједник Скупштине је дужан да о примљеном захтјеву упозна Управни одбор на наредном засиједању.

Управни одбор се изјашњава о оправданости захтјева а чију одлуку Предсједник Скупштине прослеђује подносиоцу захтјева у року од петнаест (15) дана, од дана доношења.

Против одлуке Управног одбора жалба се подноси Скупштини, која доноси коначну одлуку.

Позив за сједницу Скупштине доставља се члановима десет дана прије одржавања сједнице, заједно са приједлогом дневног реда и одговарајућим материјалима..

Скупштином предсједава Предсједник и радно предсједништво од три члана, а чине га секретар Удружења и два члана изабрана на самом засиједању.

Члан 19

Скупштина на свом засиједању:

- доноси Одлуку о оснивању Удружења;
- доноси Статут Удружења, његове измјене и допуне и друге акте одређене Статутом;
- даје сагласност на правне радње предузете у име Удружења прије његовог уписа у судски регистар;
- доноси програмску орјентацију и годишње планове и програме Удружења;
- доноси и усваја годишње извјештаје о раду органа Удружења;
- доноси финансијски план и подноси завршни рачун Удружења;
- одлучује о припајању, раздвајању, трансформацији, престанку и другим статусним промјенама Удружења;
- бира и разрјешава дужности чланове Управног одбора и лице овлашћено за заступање и представљање;
- бира предсједника Скупштине, чланове Управног одбора Удружења, предсједника Управног одбора (уједно Предсједник удружења) и секретара Удружења.
- анализира резултате рада и доноси смјернице за рад у наредном периоду;
- доноси одлуке о престанку рада Удружења;
- одлучује о жалбама;
- доноси и друга акта неопходна за рад Удружења;
- одлучује о додјели признања;
- одлучује о другим питањима која нису у надлежности другог органа.

Члан 20

Скупштина бира предсједника Удружења тј. предсједника Управног одбора удружења, подпредсједника и секретара Удружења. Предсједник и подпредсједник Удружења бирају се на период од (4) четири године, с тим да могу поново бити бирани.

Предсједник, подпредсједник и секретар Удружења су чланови Управног одбора.

Управни одбор

Члан 21

Управни одбор бира Скупштина Удружења на мандатни период од четири (4) године. Избор се врши изјашњавањем већине чланова скупштине.

Управни одбор се састоји од (3) три члана.

Управни одбор ради у сједницама на којима је присутна већина чланова управног одбора, а одлуке се доносе изјашњавањем надполовичном већином од укупног броја чланова Управног одбора.

Члан 22

Управни одбор:

- припрема сједнице Скупштине Удружења;
- припрема и предлаже измјене Статута и других аката које доноси Скупштина;
- спроводи политику, и извршава одлуке и закључке Скупштине;
- доноси одлуке о оснивању предузећа и агенција за реализацију властитих пројеката Удружења;
- доноси одлуке о учланивању у одговарајуће домаће и међународне савезе и Удружења;
- разматра питања од интереса за рад Удружења која на дневни ред стави Предсједник Удружења;
- управља имовином Удружења;
- утврђује приједлог годишњег програма рада;
- утврђује приједлог финансијског плана и завршног рачуна;
- доноси одлуке о располагању средствима;
- обавља послове Удружења између двије сједнице Скупштине;
- утврђује и именује сталне и повремене комисије. Управни одбор може именовати и појединце за реализацију одређених послова и задатака;
- одобрава јавне иступе чланова Удружења у вези с питањима од значаја за рад Удружења
- интересни облици организовања успостављају се сагласно израженим интересима чланова Удружења. Одлуку о формирању ових облика организовања доноси Управни одбор о чему извјештава Скупштину Удружења;
- доноси одлуке о учлањивању односно престанку чланства у Удружењу;
- одговоран је за уредно вођење финансијских послова, евиденцију чланства и административно-техничке послове;
- предсједник Удружења је истовремено и предсједник управног одбора Удружења.

Члан 23

За обављање програмских циљева и задатака Удружења могу се формирати посебни одбори или комисије за:

- за односе с јавношћу и маркетиншке активности;

- за сарадњу са међународним, хуманитарним, привредним и другим организацијама;
- за студијско-туристичке активности;
- друге активности везане за циљеве и рад Удружења.

Члан 24

Управни одбор се састаје једном мјесечно а по потреби и чешће.

Члан 25

О раду сједница Управног одбора се води записник, а у правилу га води секретар Удружења.

Предсједник удружења

Члан 26

Предсједника Удружења именује Скупштина на период од 4 (четири) године. По истеку мандата исто лице може бити поново бирано за предсједника Удружења. Предсједник Удружења је по функцији и предсједник Управног одбора.

Предсједник Удружења има овлашћења и дужности:

- представља и заступа Удружење;
- сазива и предсједава сједницама Управног одбора;
- обезбјеђује законитост у раду Удружења;
- покреће рјешавање свих питања везаних за Удружење;
- потписује Статут и друга документа везана за рад Удружења;
- усклађује рад свих органа Удружења и брине о провођењу њихових одлука;
- подноси Скупштини извјештај о раду Удружења и одговара јој за свој рад;
- доноси одлуке о набавци опреме, основних средстава, инвентара и других потреба из дјелатности Удружења;
- доноси унутрашњу организацију рада у Удружењу и врши распоред задатака на запослене извршиоце Удружења;
- ангажује професионалне раднике за потребе Удружења;
- има овлашћења финансијског налогодавца Удружења;
- обавља и друге послове у складу са законом и актима Удружења или оне које му наложи Скупштина и Управни одбор.

Члан 27

У одсуству предсједника, Удружење заступа подпредседник Удружења.

Члан 28

Предсједник Удружења за свој рад одговара органу који га именује, а за законитост рада Удружења одговара и надлежним органима.

Секретар удружења

Члан 29

Секретар Удружења:

- стара се о одвијању рада Удружења и Управног одбора;
- помаже у раду Предсједника Удружења;
- организује припреме предсједника Скупштине, Управног одбора и других органа Удружења, те се стара о изради аката које доносе ти органи;
- води административно пословање Удружења;
- координира рад сталних радних тијела Удружења;
- води и друге послове по налогу предсједника Удружења.

Члан 30

Секретар Удружења обавља финансијске послове Удружења: води благајну прихода и расхода и о томе редовно извјештава предсједника Удружења и Управни одбор, подиже готовину те исплаћује разне издатке по налогу предсједника Удружења или другог овлаштеног лица, саставља финансијски извјештај и исти подноси надлежним органима.

Извори финансирања

Члан 31

Извори финансирања Удружења су:

- добровољна чланарина
- добровољни прилози и поклони јавних институција, физичких и правних лица, како страних тако и домаћих, у готовини, услугама или имовини било које врсте;
- субвенције или уговор са јавним институцијама, физичким и правним лицима, како домаћим тако и страним;
- приход од камата, дивиденди, добити од капитала, закупнина, хонорара и сличних извора пасивног прихода;
- приход стечен кроз остваривање циљева и активности удружења, како је одређено статутом, као и другим активностима дозвољеним Законом.

Средства Удружења могу се користити само за намјене утврђене финансијским планом, и на основу одлуке Управног одбора и Предсједника Удружења.

Јавност се упознаје са материјално-финансијским пословима Удружења путем извјештаја, који се подносе Скупштини на усвајање.

Извјештај се подноси годишње.

Престанак рада удружења

Члан 32

Удружење престаје са радом на основу одлуке Скупштине Удружења или на основу одлуке надлежног органа, као и одлуке Скупштине Удружења о припајању, раздвајању, трансформисању Удружења, те у другим случајевима утврђеним Законом.

Одлуку о престанку рада Удружења доноси Скупштина Удружења двотрећинском већином укупног броја Чланова Скупштине.

Члан 33

У случају престанка рада Удружења, сва имовина се пописује на дан престанка рада и по подмиривању свих обавеза Удружења, враћа члановима, односно другим даваоцима средстава сразмјерно чланском улогу, односно на други начин датим средствима Удружења.

У случају престанка рада Удружења, имовина се може додијелити и другом удружењу које обавља исту или сличну статутарну дјелатност, у скаладу са одлуком Скупштине.

Јавност рада

Члан 34

Рад Удружења је јаван.

Јавност рада се обезбјеђује путем средстава јавног информисања - издавањем саопштења за јавност, објављивањем резултата анкетних и других активности, извјештаја, одлука, публикацијама Удружења и сл., као и писменим обавјештавањем чланова о акцијама, одлукама, коришћењу средстава и др.

Јавност рада се обезбјеђује кроз активан приступ средствима информисања те презентацијом кроз званичну интернет страницу Удружења.

За обавјештавање јавности о раду Удружења одговорни су предсједник и подпредсједник Удружења те комисија коју именује Управни одбор.

Изузетно, Управни одбор одобрава иступе у јавности осталим члановима Удружења у вези са активностима значајним за рад Удружења.

Завршне одредбе

Члан 35

Управни одбор или најмање (1/3) чланова Скупштине Удружења може покренути поступак за измјене и допуне статута.

Приједлог измјена и допуна статута утврђује Управни одбор, најмање тридесет дана прије одржавања скупштине на којој статут треба бити усвајан.

Измјене и допуне статута усваја скупштина двотрећинском већином од укупног броја делегата који чине Скупштину.

Члан 36

Тумачење одредаба овог Статута врши Скупштина Удружења, а између сједница Скупштине, Управни одбор.

Члан 37

Овај Статут ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од дана регистрације код надлежног суда.

У Бања Лука, 19.02.2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
